Nuorašas

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRAS

ĮSAKYMAS
DĖL BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIO PATVIRTINIMO

2026 m. d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasi Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 7.1 papunkčiu,

t v i r t i n u Buivydiškių pagrindinės mokyklos 2026–2027 mokslo metų priešmokyklinio ugdymo grupės ugdymo organizavimo modelį (pridedama).

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė Raminta Popovienė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo
ir sporto ministro 2026 m. d.
įsakymu Nr.

BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Buivydiškių pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2026–2027 mokslo metų priešmokyklinio ugdymo grupės ugdymo organizavimo modelis (toliau – Modelis) nustato priešmokyklinio ugdymo grupių (toliau – Grupė), kuriose įgyvendinama Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Programa), darbo / veiklos ypatumų visumą.

2. Modelis parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106, „Dėl Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas).

3. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas Mokykloje, Vilniaus r., Buivydiškių k., Beržų g. 2A, LT-14165, ir Mokyklos Sudervės pradinio ugdymo skyriuje (toliau – Skyrius), Vilniaus r., Sudervės k., Maišiagalos g. 3, LT-14201.

4. Apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą Grupėje informuojami tėvai (globėjai).

5. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punktualų, reguliarų Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsdami turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

II SKYRIUS
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIS

6. Mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2027 m. rugpjūčio 31 d. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikams, kurie ugdomi pagal Programą, skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Vasaros atostogos	2027 m. birželio 10 d. – 2027 m. rugpjūčio 31 d.

7. Programos įgyvendinimo trukmė – 35 savaitės, 1 470 valandų per metus.

8. Ugdomoji Grupės veikla Mokykloje ir Skyriuje trunka 42 val. per savaitę, ji kasdien pradedama 8.00 val. ir baigiama 17 val. 24 min. Dar 8 val. 24 min. per savaitę skiriama netiesioginiam darbui su vaikais.

9. Ugdomoji kalba Grupėje – lietuvių kalba.

10. Mokykloje ir Skyriuje priešmokyklinis ugdymas organizuojamas suformuotoms dviem Grupėms, kuriose, atsižvelgiant į priešmokyklinio amžiaus vaikų poreikius ir Mokyklos galimybes, ugdomi 5–6 metų vaikai:

10.1. Mokykloje suformuota viena Grupė;

10.2. Skyriuje suformuota viena Grupė, kuri jungiama su ikimokyklinio ugdymo grupe. Šioje jungtinėje grupėje vaikų, ugdomų pagal Programą, yra daugiau, todėl ji vadinama priešmokyklinio ugdymo grupe.

11. Maksimalus vaikų skaičius Grupėje – 20.

12. Programą įgyvendina trys priešmokyklinio ugdymo mokytojai: Mokyklos Grupėje du, vienas – Skyriuje. Jiems padeda du priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjai, dirbantys po 1 etatą. Skyriuje Programą įgyvendina ir meninio ugdymo mokytojas, Grupėje dirbantis 2,5 valandos per savaitę.

13. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai visą Modelyje nustatytą laiką.

14. Ugdomoji veikla planuojama rengiant Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo metinį planą ir detalizuojama rengiant savaitės ugdomųjų veiklų planus pagal Mokyklos direktoriaus 2022 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V1-75 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų savaitės plano formų patvirtinimo“ patvirtintą formą.

15. Veiklos organizuojamos Mokyklos ir Skyriaus patalpose ar kitose ugdymui tinkamose erdvėse (muziejuose, kultūros renginiuose, parodose, gamtoje ir kt.). Veiklų, organizuojamų ne Mokykloje ar Skyriuje, vieta, tikslas ir laikas iš anksto suderinami su Mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Veiklos, vykstančios ne Mokykloje ar Skyriuje, yra neatsiejama ir privaloma ugdymo proceso dalis.

16. Grupėje įgyvendinama socialinių emocinių įgūdžių programa „Zipio draugai“.

17. Priešmokyklinio ugdymo vaikai turi galimybę dalyvauti Kultūros paso programoje.

18. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas ir fiksavimas atliekamas vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2022 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V1-137 „Dėl Priešmokyklinio amžiaus vaikų individualios pažangos stebėsenos ir pasiekimų vertinimo aprašo patvirtinimo“.

19. Ugdymo procesas diferencijuojamas, pritaikomas pagal priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi poreikius, vaikams teikiama švietimo specialistų socialinio pedagogo, logopedo, specialiojo pedagogo ir psichologo pagalba.

20. Priešmokyklinio ugdymo vaikų lankomumas fiksuojamas elektroniniame Grupės dienyne „Mano dienynas“.

21. Grupėje sudaromos sąlygos vaikų maitinimui ir poilsiui.

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu arba esant aplinkybėms Mokykloje ar Skyriuje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas (vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujantis Aprašu.

23. Modelio įgyvendinimo priežiūrą Mokykloje vykdo Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo skyriaus vedėjas, Skyriuje – skyriaus vedėjas.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Vilnius, A. Volano g. 2, LT-01124, 188603091
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-02
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-09-02 Nr. G-182
Adresatas	Buivydiškių pagrindinė mokykla, Beržų g. 2A, Buivydiškių k., Zujūnų sen., LT-14165 Vilniaus r. sav.
Registratorius	Sekretorius Rasa Ivanauskaitė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-02 13:06:54
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-11-15 atspausdino Direktorius Vilma Aponaitė

Nuorašas tikras
Buivydiškių pagrindinė mokykla
2026-11-15